

Garantizar la privacidad de los datos

Consejos prácticos para proteger la información de los clientes



¿Por qué proteger los datos es importante para nosotros?

La **información privada** de nuestros clientes es un elemento central de las operaciones de nuestra empresa; salvaguardarla es esencial para nuestro éxito continuado.

Si los clientes no confían en que protegeremos sus datos personales, podrían optar por llevar su negocio a otra parte. Además de eso, estamos sujetos a estrictos **requisitos legales**.

¿Qué información se considera privada?



Por información privada se entiende toda información que permite identificar a una persona o una empresa.

La información financiera, médica, genética y biométrica es un asunto especialmente delicado, ya que si cae en las manos equivocadas, las consecuencias podrían ser graves.



¿Cómo proteger los datos?

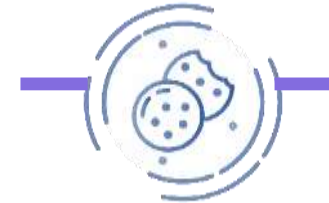
He aquí nuestros mejores consejos para gestionar y proteger los datos de los clientes:



1. Limite la recopilación de datos.



Recopile información personal únicamente para fines específicos y aprobados y solo con la aprobación de su supervisor.



Informe a los clientes del uso de los datos y permítales optar por no hacerlo.

2. Organice correctamente la información.



Almacene la información con arreglo a las directrices de nuestra empresa. Si tiene dudas sobre el proceso, pregunte.



Si descubre algún almacén inseguro, informe de ello a su jefe.

3. Comparta información con cautela.



Comparta información privada solamente por medio de canales designados.



Lleve un registro de todo intercambio de información, que incluya el destinatario, la fecha y el objetivo.



Otorgue acceso a información personal sólo a quienes tengan necesidades comerciales legítimas.

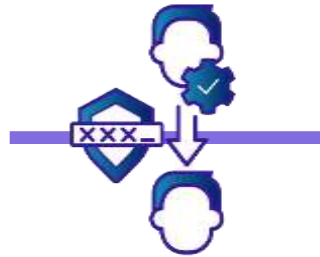
4. Archive y elimine la información con prontitud.



Conserve información solo por el tiempo que sea necesario o que esté legalmente permitido.



Archive la información con arreglo a los métodos aprobados por nuestra empresa, en función del tipo y del nivel de confidencialidad de los datos.



Tras utilizar los datos para los fines previstos, elimínelos de un modo responsable.

En resumen:

1

Limite la recopilación de datos

Recopile datos para una finalidad concreta y actúe con transparencia.

2

Organizar correctamente la información

Siga las directrices de la empresa y, en caso de error, advierta a su supervisor.

3

Comparta información con cautela

Compártala con las partes pertinentes en los canales designados y grábela.

4

Archive y elimine la información sin demora

Gestione correctamente los datos archivándolos cuando proceda y suprimiéndolos si ya no son necesarios o si así lo exige la ley.



CYBERREADY



La privacidad importa

y ahora dispone de estrategias para
protegerla plenamente.