



# הגנה על פרטיות המידע

טיפים מעשיים לשמירה על  
נתוני הלקוחות

# מדוע פרטיות המידע חשובה לנו?

**המידע הפרטי של לקוחותינו** הוא לב ליבה של פעילות החברה שלנו, ושמירה עליו היא חלק בלתי נפרד מהצלחתנו המתמשכת.

ללא אמון הלקוחות שלנו שנגן על הנתונים האישיים שלהם, הם עלולים לבחור לבצע את עסקיהם במקום אחר. מעבר לכך, אנו מחויבים **לדרישות משפטיות** מחמירות.



נתונים פיננסיים, רפואיים, גנטיים  
וביומטריים נחשבים למידע רגיש  
במיוחד, שכן נפילתם לידיים הלא  
נכונות עלולה להיות בעלת השלכות  
חמורות.



מידע פרטי מתייחס לכל נתון שניתן  
להשתמש בו כדי לזהות אדם או עסק.

# אילו נתונים נחשבים פרטיים?

# איך נוכל לשמור על בטיחות המידע?

הנה הטיפים המובילים שלנו לניהול  
והגנה על נתוני הלקוחות

# הגבילו את איסוף הנתונים.

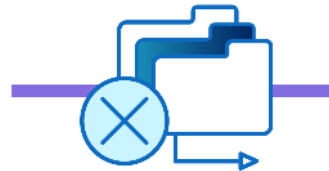


הודיעו ללקוחות על שימוש בנתונים  
ואפשרו להם לסרב לכך.



אספו מידע אישי רק למטרות ספציפיות  
מאושרות ורק באישור המנהל.

## 2. ארגנו את הנתונים כראוי.



אם נתקלתם באחסון לא בטוח - הודיעו למנהל.

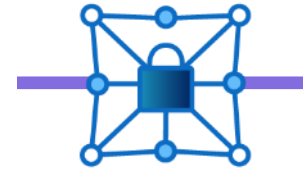


אחסנו מידע בהתאם להנחיות החברה. אם אינכם בטוחים לגבי התהליך - פשוט שאלו.

## 3. שתפו מידע בזהירות.



העניקו גישה לנתונים אישיים לבעלי צורך  
עסקי לגיטימי בלבד.



שתפו מידע פרטי אך ורק בערוצים ייעודיים.



שמרו תיעוד של כל שיתוף מידע, כולל הנמען,  
התאריך והמטרה.

# 4. העבירו את המידע לארכיון ומחקו אותו מוקדם ככל האפשר.



העבירו מידע לארכיון על פי השיטות המאושרות בארגון שלנו, בהתבסס על סוג ורמת הרגישות של הנתונים.



שמרו מידע רק כל עוד הדבר נחוץ או מותר על פי חוק.



לאחר סיום השימוש בנתונים למטרה המיועדת להם, השליכו אותם באופן אחראי.



# לסיכום:

1

## הגבילו את איסוף הנתונים

אספו רק למטרה ספציפית והיו שקופים.

2

## ארגנו את הנתונים כראוי

עקבו אחר הנחיות החברה והתריעו לממונה על שגיאות.

3

## שתפו מידע בזהירות

שתפו עם הגורמים הרלוונטיים בערוצים המיועדים ותעדו זאת.

4

## העבירו את המידע לארכיון ומחקו אותו מוקדם ככל האפשר

נהלו נכון את הנתונים על ידי אחסון בארכיון (כאשר הדבר מתאים) ומחיקה כאשר אין עוד צורך או כשנדרש על פי חוק.



**CYBERREADY**

# הפרטיות חשובה

ועכשיו יש לכם אסטרטגיות להגנה עליה.